

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ГОРОДА КОТЕЛЬНИЧА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.05.2019

№ 343

г. Котельнич

**Об утверждении Положения
о ежегодном конкурсе «Лучший ТОС города Котельнича»**

В целях улучшения благоустройства и содержания территорий домов, улиц города Котельнича, привлечения к решению указанных вопросов жителей города, развития органов территориального общественного самоуправления, руководствуясь пунктами 64, 67 части 6 статьи 33 Устава городского округа города Котельнича Кировской области, пунктами 1, 16 части 4 статьи 2 Положения о территориальном общественном самоуправлении в городском округе городе Котельниче Кировской области, утвержденного решением городской Думы от 27.02.2019 № 25, муниципальной программой «Содействие развитию гражданского общества, поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций и укрепления единства российской нации городского округа города Котельнича Кировской области» на 2017 - 2021 годы, утвержденной постановлением администрации города от 23.11.2016 № 770, администрация города Котельнича ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о ежегодном конкурсе «Лучший ТОС города Котельнича» согласно приложению.

2. Считать утратившим силу постановление администрации города Котельнича от 28.06.2013 № 354 «О ежегодном смотре – конкурсе «Лучший уличный комитет».

3. Считать утратившим силу постановление администрации города Котельнича от 02.04.2014 № 142 «О внесении изменений в постановление администрации города Котельнича от 28.06.2013 № 354».

4. Разместить настоящее постановление на официальном Интернет-сайте муниципального образования www.kotelnich-omv.ru.

И.о. главы города

С.А. Кудреватых

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации города

от 24.05.2019 № 343

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении ежегодного городского конкурса

«Лучший ТОС города Котельнича»

1. Ежегодный городской конкурс «Лучший ТОС города Котельнича» (далее – Конкурс) проводится на территории городского округа города Котельнича Кировской области (далее – город) администрацией города в целях улучшения благоустройства и содержания территорий домов, улиц города, привлечения к решению указанных вопросов жителей города, развития органов территориального общественного самоуправления.

Конкурс проводится между уличными комитетами города (далее – ТОС), выполнившими критерии оценки, указанные в пункте 5 Положения, за текущий год.

Организатором Конкурса является администрация города Котельнича.

2. Цель и задачи Конкурса:

2.1. Целью проведения Конкурса является повышение эффективности работы ТОС, развитие и стимулирование деловой и социальной активности населения в осуществлении собственных инициатив по решению вопросов местного значения на территории города.

2.2. Задачи Конкурса:

определение ТОС, добившихся наилучших результатов в самоорганизации граждан по месту жительства для решения вопросов местного значения;

повышение активности и профессионального уровня руководителей и активистов ТОС, распространение передового опыта их работы;

привлечение внимания населения к проблемам ТОС;

развитие механизма поддержки общественных инициатив органами местного самоуправления;

поощрение жителей города, принимающих активное участие в ТОС;

формирование базы данных лучших ТОС города Котельнича.

3. Конкурсная комиссия:

3.1. Для проведения Конкурса создается конкурсная комиссия (далее - комиссия), состав которой утверждается постановлением администрации города Котельнича.

3.2. Конкурс проводится между всеми ТОО города без оформления заявок на участие на основании представленной информации.

3.2. Комиссия:

регистрирует поступившую на участие в конкурсе информацию;

анализирует представленную информацию;

проводит проверки, в том числе с выездом на место;

запрашивает дополнительную информацию;

подводит итоги конкурса по результатам представленной информации;

выносит решение о награждении победителей;

оформляет протоколы заседаний комиссии;

распространяет положительный опыт работы.

3.3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

3.4. Возглавляет комиссию и организует её работу председатель комиссии, который несёт ответственность за соблюдение сроков, полноту и объективность проведения Конкурса.

Заседания комиссии проводит председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

Секретарь комиссии осуществляет приём и регистрацию информации от кандидатов на участие в Конкурсе, обеспечивает подготовку материалов к заседанию комиссии, оповещает членов комиссии о дате, времени и месте проведения заседания комиссии, ведёт протокол заседания комиссии, оформляет решения комиссии, информирует участников Конкурса о дате, времени и месте награждения победителей Конкурса, осуществляет иные функции по обеспечению деятельности комиссии.

3.5. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов комиссии.

3.6. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от присутствующих на заседании членов комиссии. При равном количестве голосов «за» и «против» голос председателя комиссии является решающим.

4. Порядок проведения Конкурса:

4.1. Конкурс проводится ежегодно.

4.2. На рассмотрение комиссии в обязательном порядке подаётся информация председателя ТОС согласно Приложению. По желанию председателя ТОС могут прилагаться отзывы жителей о деятельности ТОС, фотографии и видеозаписи о проведенных мероприятиях и т.д.

4.3. Конкурсные материалы представляются до 31 октября отчётного года.

4.4. Заявления и конкурсные материалы представляются в администрацию города по адресу: г. Котельнич, ул. Советская, дом 83, кабинет № 6.

4.5. Конкурсные материалы по окончании конкурса заявителю не возвращаются.

5. Критерии оценки, применяемые для определения победителя конкурса:

5.1. Победителями конкурса признаются ТОС, которые обеспечили:

участие в реализации Проекта по поддержке местных инициатив (далее – ППМИ);

уборку и отсутствие несанкционированных свалок на территории ТОС;

благоустройство дворовых, уличных территорий, озеленение и содержание зеленых насаждений, цветников, скашивание травы, организации субботников по уборке территорий ТОС, привлечение жителей к указанным видам работ.

6. Подведение итогов Конкурса:

6.1. Итоги Конкурса подводятся комиссией до 31 октября отчётного года.

6.2. Победителями Конкурса признаются участники, работа которых отвечает требованиям, указанным в разделе 4 настоящего Положения.

6.3. Результаты Конкурса доводятся до сведения участников через средства массовой информации в течение 5 дней с момента принятия решения.

6.4. Награждение победителей Конкурса производится главой города Котельнича или уполномоченным им представителем в торжественной обстановке.

6.5. Для награждения победителей Конкурса устанавливаются денежные премии. Уличные комитеты, вошедшие в пятёрку лучших, награждаются денежной премией в

размере 10 тысяч рублей каждый ТОС. Победителям Конкурса вручаются дипломы.

6.6. По итогам Конкурса издаётся постановление администрации города Котельнича.

7. Финансирование Конкурса осуществляется в рамках муниципальной программы «Содействие развитию гражданского общества, поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций и укрепления единства российской нации городского округа города Котельнича Кировской области» на 2017-2021 годы, утвержденной постановлением администрации города от 23.11.2016 № 770.

Главный специалист

администрации города

Е.Н. Шестакова

Приложение

к Положению

о проведении ежегодного городского конкурса «Лучший ТОС города Котельнича»

Мероприятия, проведенные по инициативе ТОС

с массовым участием населения и представляемые для участия

в конкурсе «Лучший ТОС города Котельнича»

н/п

Цель проведения

Количество

1.

Месячник по наведению санитарного порядка на территории ТКОС, привлечение к участию в ме

- весной

- осенью

1.

Уборка территории домовладений на территории ТОС (количество домовладений):

- весной

- осенью

1.

Вывоз мусора в общественных местах на территории ТОС
(количество мест)

1.

Скашивание травы и срез поросли вокруг мест общего пользования на территории ТОС (количество)

1.

Участие в реализации ППМИ

1.

Наличие или отсутствие несанкционированных свалок на территории ТОС (количество)

1.

Разбивка цветочных клумб у домовладений на территории ТОС (количество домовладений)

1.

Участие в ремонте тротуаров и ремонте дорог местного значения на территории ТОС (количество листов приложения)

1.

Прием председателем ТОС жителей территории ТОС, нахождение эффективных путей решения проблем

1.

Выявление и оказание содействия в поддержке социально незащищенных категорий граждан

1.

Другая информация по желанию председателя ТОС (количество листов приложения)

1.

Подготовка уточненного паспорта территории ТОС

Главный специалист
администрации города

Е.Н. Шестакова